

Verksamhetsplan 2020–2021

Vår vision: Trygga, glada och nyfikna barn som har
lika bra möjligheter för utveckling och lärande

Verksamhetsplan 2020–2021

Grundläggande information om verksamheten

Antal barn/avdelning

Balingsta förskola består av två avdelningar. Förskolan har 20 barn inskrivna till hösten 2020. Flera barn står i kö till januari.

Organisation, personaltäthet

Det är 5 pedagoger som arbetar på förskolan. Anställningsgraden är 200% förskollärare och 280 % barnskötare. Rektorn arbetar också i barngrupp.

Styrdokument

FN:s barnkonvention, Skollagen, Läroplanen för förskolan (Lpfö 18), Allmänna råd och kommentarer, Kvalitet i förskolan, verksamhetsplan.

Planerad egentillsyn

Det är planerat för en egentillsyn under senare delen av hösten.

Inne- och utemiljö

Förskolan har rymliga fina anpassade lokaler. Förskolans utegård är stor och inbjudande till rörelselek. Det finns även tillgång till en lokal med gymnastikmaterial som variation för barnen på förskolan.

Förhållningsätt

På vår förskola utgår vi ifrån att barnen har stor kompetens och vi strävar efter att varje barn ska få bli utmanad och stimulerad i sitt lärande med hjälp av medforskande vuxna.

Våra prioriterade mål läsåret 2020–2021

Under läsåret 2020–2021 ska vi ha fokus på två områden – pedagogisk dokumentation som ett tryggt och naturligt arbetssätt för pedagoger samt normer och värden.

1. Läroplanens mål - normer och värden.

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att efterhand omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar

- förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra,
- förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till etiska dilemman och livsfrågor i vardagen,
- respekt och förståelse för alla människors lika värde och de mänskliga rättigheterna.

Handlingsplan:

- Välja och erbjuda böcker utifrån ett demokratiskt perspektiv samt reflektera kring de tankar som kan uppkomma vid läsning genom boksamtal. Vi väljer böcker som lockar till eftertanke kring respekt, solidaritet och ansvar.
- Veckovis har vi diskussioner och reflektioner i arbetslagen över vårt förhållningsätt och arbetssätt gentemot demokratiuppdraget. Pedagogerna ska vara goda förebilder för såväl barn som vuxna, samt uppmuntra och synliggöra vikten av att vara förebilder för andra.
- Arbeta med barnkonventionen och göra barnen medvetna om sina och andras rättigheter för att skapa respekt och förståelse hos såväl barnen som mellan barnen.
- Inomhusmiljön skapas med rum i rummen som utgår från barnens intresse och behov, samtidigt som den erbjuder struktur och variation, där barnet får möjlighet att upptäcka glädjen av att leka tillsammans.
- Erbjud en miljö som är varierad och utgår från barnens intresse och behov för att främja leken och utmana barnen till att utveckla sitt språk och sociala förmåga.
- Utgå från barnens intresse och arbeta tematiskt för att skapa en röd tråd i lärandet. Både för att lättare kunna dokumentationen men även för att barnen lättare ska kunna tillägna sig kunskaperna då de sker i flera moment.
- Finnas nära barnen, och vara delaktig i deras lek för att kunna reda ut missförstånd och bearbeta konflikter, så att barnen själva kan få verktyg för konflikthantering.
- Arbeta under året med att tydliggöra ordens innebörd tillsammans med barnen.
- Låta barnen ta ansvar och vara uppmärksamma på vad vardagen erbjuder.
- Även personalgruppen diskuterar värderingar och riktlinjerna för att få en samsyn.
- Synliggöra för vårdnadshavare och kommunicera ut våra metoder och arbetssätt.

- Även i våra pedagogiska planeringar tänker vi på att det är inkluderande, och att alla barn får vara delaktiga på det som erbjuds i undervisningstillfällena.

2. Att få pedagogisk dokumentation att användas som verktyg för systematiskt kvalitetsarbete.

Pedagogisk dokumentation kan förklaras som motorn i det komplexa uppdraget att dokumentera, följa upp och utveckla verksamheten i förskolan. Arbetet med pedagogisk dokumentation utgår ifrån det som sker bland barnen, det som barnen är upptagna med här och nu och det som intresserar dem i den dagliga verksamheten. Man kan säga att det handlar om att fånga barnens pågående aktiviteter och relationer för att pedagogerna ska få en möjlighet att diskutera dessa och utmana dem vidare.

Handlingsplan:

- Ha stående punkt på avdelningsplaneringen.
- Kollegialt lärande – med hjälp av varandra gå vidare.
- Synliggöra dokumentationen för barnen så att barnen själva kan reflektera över sitt lärande och sig själva i förhållande till omvärlden.
- Synliggöra dokumentationen för pedagogerna så att vi kan vara medupptäckare med barnen och ställa utmanande och reflekterande frågor till barnen.
- Synliggöra dokumentationen för vårdnadshavarna så att de kan vara medupptäckare i barnens dag på förskolan och kunna vara delaktig och få möjlighet till mer inflytande över utbildningens innehåll.
- Vara konkreta och ta med barnen i dokumentationen för att ge dem större möjlighet till inflytande.
- Projektmodellen är en gemensam plattform för vårt tema och vår dokumentation och används som ett levande dokument.

UTVÄRDERING OCH DOKUMENTATION

Kvaliteten på verksamheten skall bedömas utifrån hur väl den arbetar mot de nationella målen, samt hur väl den strävar mot, och uppnår, kontinuerlig förbättring.

Det systematiska kvalitetsarbetet innebär bland annat att personalen på förskolan skall utvärdera och förbättra vår verksamhetsplan som har sin utgångspunkt i nationella och lokala styrdokument samt föregående års föräldraenkät och erfarenheter för förbättrat arbetssätt.

Utvärderingsmodellen är lägesbedömningsmetoden. Vi samlar på dokumentation i form av bild, text och allt som barnen har gjort samt arbetslagets iakttagelser och uppföljningar. De projektarbeten som pågår under terminerna ligger till grund för dokumentationen. Barnet är delaktigt i vad som sparas i deras portfolio.

Pedagoger som tillhör arbetslaget ska genomföra/dokumentera uppföljningar kontinuerligt och utvärderingar sker inom arbetslaget och tillsammans med rektorn.

Förutom utvecklingssamtal genomförs barnintervjuer och föräldraenkäter. Frågeområdena

utgår från styrdokumentens mål. För de yngsta barnen ligger personalens observationer av barnens preferenser, föräldraenkäter och utvecklingssamtal blir grunden för utvärdering.

Dokumentation används för att följa och synliggöra barnens utveckling och skall vara en del av det dagliga arbetet med varje barn och kan bestå av observationer, anteckningar, teckningar, foto, film, intervjuer och diskussioner. Detta använder vi för att utveckla våra egna kunskaper om barnens utveckling samt hur vi kan förbättra vår pedagogik och därmed förbättra hela verksamheten. Vi arbetar med att vara lyhörda till det sociala samspelet mellan barn, mellan barn och vuxna samt mellan de vuxna för att hela tiden utveckla verksamheten och förbättra kvaliteten.

Kvalitetssäkring: Att ha ordning på dokumentation, rutiner, instruktioner, blanketter och fasmaterial gör att alla vet när, var och hur saker skall göras. Tydligheten om vad som skall göras, vilket material som skall användas och hur den skall användas gör att vi alltid gör saker rätt från början. Detta kommer vi att jobba på närmaste perioden.

Vid utvärdering för varje målområde ska användas:

Analys:

Vad blev gjort/inte gjort, vad som påverkade resultatet. Vad tycker/visar barnen?

Uppföljning:

Efter varje aktivitet görs en kort uppföljning. Dokumentation vid arbetsgruppens planeringstillfällen.

Utvärdering:

Delutvärderingar sker på arbetslagsplaneringar och i slutet av terminerna med hjälp av projektmodellen, då ev. justeringar kan göras av det egna arbetssättet.

Sista utvärdering av verksamhetsplanen sker VT 2021.